

Schoolgids



de Indon
stichting elan
gespecialiseerd basisonderwijs

Schooljaar
2024-2025

GBO de Indon

Albert Neuhuijslaan 1
1401 BW Bussum
035 - 691 73 85
info@indon.nl



www.indon.nl

Kansen voor de Toekomst

Voorwoord	4	5 Organisatorisch	16
1 Over de Indon	5	5.1 Informatievoorziening	16
1.1 De Indon	5	5.2 Betrokkenheid ouders bij de school	17
1.2 Wanneer komt de Indon in beeld?	5	5.3 Gelden	18
1.3 Onze doelgroep	5	Externe vertrouwenspersoon	19
1.3 Rapport inspectie	5	Onafhankelijk onderzoek	19
2 Waar de school voor staat	6	Meldplicht seksueel geweld	19
2.1 Visie en missie	6	Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	20
2.2 Klimaat	7	Meldpunt vertrouwensinspecteurs	20
3 Het onderwijs	8	6 Na de Indon	21
3.1 De organisatie van het onderwijs	8	Procedure	21
3.2 De inhoud van het onderwijs	8	7 Regelingen	23
3.3 Het ontwikkelingsperspectief	8	7.1 Schooltijden	23
3.4 Toetsen en opbrengsten	9	7.2 Onderwijstijd	23
3.5 De vakgebieden	9	7.3 Maatregelen (preventie) schoolverzuim	23
3.6 Actief burgerschap en sociale integratie	10	7.4 Vakantierooster en studiedagen 2024-2025	24
3.7 De groepsindeling	10	8 Kwaliteitszorg onderwijs	25
3.8 Groepsindeling	10	8.1 De kwaliteitszorg	25
3.9 Wie werken er in de school?	11	8.2 Ontwikkelingen in 2023-20234	25
4 Leerling- en ondersteuning	12		
4.1 De instroom van nieuwe leerlingen	12		
4.2 Het volgen van de ontwikkeling	12		
4.3 Grenzen aan ons onderwijs	13		
4.4 De speciale zorg	14		
4.5 Schorsen en verwijderen	15		



Contactgegevens

GBO De Indon

Albert Neuhuijslaan 1
tel: 035 - 691 73 85

1401 BW Bussum
e-mail: info@indon.nl

Directeur:

Pauline van der Veen

tel: 035-6917385

e-mail: p.vanderveen@indon.nl

website school: www.indon.nl

website stichting Elan: www.stichtingelan.nl

Wilt u reageren?

Als u nog een aanvulling heeft voor onze schoolgids of een vraag, dan horen we dit graag. Alle protocollen en beleidsstukken zijn te vinden op onze schoolsite of in te zien op school.



Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids van de Indon te Bussum. Deze schoolgids is geschreven voor de ouders van onze leerlingen, belangstellenden voor het gespecialiseerd onderwijs en/of onze school. De Indon is een school voor gespecialiseerd basisonderwijs (GBO). Wij zijn een christelijke school, die openstaat voor kinderen van alle gezindten. De Indon maakt deel uit van Stichting Elan (www.stichtingelan.nl). In deze schoolgids beschrijven we waar de school voor staat, welke uitgangspunten wij hanteren en wat onze manier van werken is.

Kenmerkend voor onze school is dat ons team, naast goed onderwijs, specialistische zorg biedt die in de 'gewone' basisschool niet geboden kan worden. Wij sluiten aan bij de specifieke onderwijs- en begeleidingsbehoeften van ieder kind. Voor ons is het belangrijk om het verschil te maken voor kinderen waarvoor het verschil nog niet is gemaakt.

Onze school is onderdeel van de Stichting Elan (www.stichtingelan.nl). Elan staat voor kwalitatief hoogstaand onderwijs, dat past in deze tijd en dat de kinderen kans biedt op een goede toekomst. De stichting kent een dubbele grondslag d.w.z. dat zowel de (protestants) christelijke als de algemeen bijzondere levensbeschouwelijke identiteit vertegenwoordigd zijn en gewaarborgd blijven. De stichting Elan kent 4 scholen voor gespecialiseerd basisonderwijs en 3 scholen voor (voortgezet) gespecialiseerd onderwijs ((V)SO). Onze collega-scholen zijn: De Annie MG Schmidtschool (Hilversum—GBO), Elan Breeduit (Huizen—(V)SO), Elan College Huizen (Huizen—VSO), De Indon (Bussum—GBO), De Klimop-school (Hilversum—(G)VSO), Het Mozaïek (Hilversum—GBO). Daarnaast is er de integrale tussenvoorziening BOOST voor leerlingen in de regio Gooi en Vechtstreek die niet meer naar school (dreigen te) gaan.

Ouders zijn voor ons heel belangrijk. Als we goed samenwerken kunnen we uw kind zoveel mogelijk leren. In deze schoolgids gebruiken wij het woord 'ouders'. Wij bedoelen daar dan ook verzorgers mee. Deze schoolgids kunt u vinden op de website van de school.



Wij hopen dat deze gids en de informatie op de website www.indon.nl u een helder beeld geeft over onze school. Mocht u vragen hebben en/of meer willen weten, aarzel dan niet en neem gerust contact op met de directie. U bent van harte welkom voor een rondleiding en een oriënterend gesprek. Wij laten onze school graag zien, juist onder schooltijd!

Heel veel leesplezier!

Namens het team van de Indon,
Pauline van der Veen
Directeur

1

Over de Indon

1.1 De Indon

De Indon is een school voor gespecialiseerd basisonderwijs in Bussum. Wij zijn een kleine buurtschool met 6 groepen en een enthousiast leerkrachtenteam. De sfeer op de Indon is open en warm. Alle kinderen zijn welkom. De teamleden van de Indon snappen dat als kinderen bij ons binnenkomen, ze soms het vertrouwen in hun eigen kunnen zijn verloren. Op de 'oude school' lukte het namelijk niet. Hier mogen kinderen in alle rust ontwikkelen. Er is veel aandacht voor het versterken van hun zelfvertrouwen door hen succeservaringen op te laten doen. Kinderen ervaren bij ons niet de enige te zijn die soms wat moeilijk vindt en zien dat heel veel al wél lukt. Omdat we een kleine school zijn, kennen alle teamleden alle kinderen. Met elkaar zijn we verantwoordelijk om de leerlingen een zo goed mogelijke ontwikkeling te laten doormaken. Het team van de Indon is een lerend team. Wij staan nooit stil maar zijn alle dagen bezig ons onderwijs een beetje beter te maken. We verdiepen ons in onderwijsinnovatie en kijken hoe we dit bij ons op school kunnen toepassen. Zo maken wij het verschil voor leerlingen voor wie het verschil nog niet gemaakt is.

1.2 Wanneer komt de Indon in beeld?

Wanneer u zich oriënteert op een school voor gespecialiseerd basisonderwijs, dan is er met u gesproken over het feit dat uw kind meer ondersteuning nodig heeft dan binnen de huidige school geboden kan worden. De school en de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband

Unita en (hopelijk) u als ouder, zijn het eens geworden dat uw kind beter geholpen kan worden op het GBO. U kunt zich nu gaan oriënteren voor een passende school voor uw kind en u bent welkom bij ons op school voor een rondleiding en een oriënterend gesprek. De trajectbegeleider zorgt voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het Gespecialiseerd Basis Onderwijs. Vanaf dit moment kunt u uw kind inschrijven bij scholen die deze vorm van onderwijs bieden.

1.3 Onze doelgroep

Wij richten ons op leerlingen in de basisschoolleeftijd die moeilijkheden ondervinden in hun ontwikkeling en zich hierdoor de leerstof van het basisonderwijs niet vanzelf eigen maken. Op onze school begeleiden wij kinderen waarbij:

- Een ontwikkelingsachterstand is vastgesteld; hierbij valt te denken aan zowel een achterstand op didactisch gebied als een achterstand op sociaal-emotioneel gebied.
- Er belemmerende factoren zijn vastgesteld bij het leren. Hierbij valt te denken aan:
 - Hoge mate van impulsiviteit
 - Passiviteit in taakaanpak
 - Beperkte aandacht spanne/ korte spanningsboog
 - Moeilijk of langzamer lerend
 - Beperkt werkgeheugen
 - Specifieke ontwikkelingsstoornissen
 - Traumaervaringen
 - Hechtingsproblematiek

1.3 Rapport inspectie

In 2020 heeft de onderwijsinspectie een (klein) kwaliteitsonderzoek uitgevoerd. De bevindingen van deze dag waren positief, de onderwijsinspectie is positief over de kwaliteit van het geboden onderwijs op de Indon. Met de adviezen gaan we actief aan de slag.

2

Waar de school voor staat

2.1 Visie en missie

De Indon maakt het verschil!

De Indon is een school voor gespecialiseerd basisonderwijs. Op onze school verzorgen wij onderwijs aan leerlingen die (om wat voor reden dan ook) zijn vastgelopen op de reguliere setting. Onze primaire opdracht is dan ook om het verschil te maken voor de leerlingen voor wie het verschil nog niet is gemaakt. Zorgen dat onze leerlingen weer vertrouwen krijgen in zichzelf en in de wereld om hen heen, succeservaringen opdoen en zich weer ontwikkelen. We willen samen met ouders optrekken om ervoor te zorgen dat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij willen dat onze leerlingen uitstromen met zelfvertrouwen en vaardigheden waarmee ze het vervolgonderwijs met vertrouwen aangaan.

Visie

Onze missie realiseren wij door onderwijs te bieden wat aansluit bij de onderwijs- en begeleidingsbehoefte van onze leerlingen. We zijn een ambitieuze en onderzoekende school en denken voortdurend na hoe ons onderwijs aan onze leerlingen beter kan. Om te zorgen dat leerlingen weer vertrouwen krijgen in zichzelf vertragen wij het onderwijsaanbod. We zorgen ervoor dat de leerlingen de kerndoelen halen maar doen dat wel op een manier waarop er ruimte is om de leerstof in een rustig tempo aan te bieden, met ruimte voor pre-teaching, verlengde instructie en herhaling.

Op deze manier is er meer tijd voor de leerlingen om de leerstof te laten inslijpen en om het te automatiseren. Hierdoor krijgen ze het gevoel dat ze het ook daadwerkelijk kunnen op het moment dat ze zelfstandig moeten werken. Op het moment dat leerlingen ervaren dat ze kunnen leren, dat het lukt, krijgen ze het plezier in school en leren terug.

De samenwerking tussen ouders en school, de driehoek ouder-leerling-school, is hierin essentieel. Door samen op te trekken, doelgericht te overleggen waar nodig en elke partij te betrekken bij het onderwijsproces is de kans op succes vele malen groter. Onze school is sinds een aantal jaar een PBS (Positive Behaviour Support) school. Positive Behavior Support (PBS) is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt en waarbij sociale veiligheid een belangrijke rol speelt.

Als we kijken naar de basiswaarden vanuit PBS zijn de waarden veiligheid, verantwoordelijkheid en respect voor ons belangrijk. Respect voor wie je bent en voor wie de ander is. Je bent verantwoordelijk voor je daden en het effect hiervan op je omgeving. Als je je veilig voelt, kun je je als mens optimaal ontplooiën en tot dat komen waar je wilt zijn. Deze waarden staan dagelijks centraal in de school; we besteden hier aandacht aan door onze gedragslessen en in de omgang met elkaar zijn deze waarden altijd zichtbaar: in interactie tussen leerlingen, leerling en leerkracht, leerkracht en ouders en leerkrachten onderling.

Kansen voor de Toekomst

Ieder kind moet iedere dag met plezier en vertrouwen naar school gaan en van school vertrekken. Het kind moet zich veilig voelen en vanuit die basis kan het kind optimaal werken aan de eigen ontwikkeling. Wij bieden een veilige basis voor de kinderen door een duidelijke en herkenbare structuur door de school heen. Zo is er een visuele dagplanning in elke klas aanwezig die aan het begin van de dag met de kinderen wordt doorgenomen. We hebben duidelijke regels die we verbinden aan de waarden van PBS. Hierdoor zijn wij voor onze leerlingen voorspelbaar en dit zorgt voor vertrouwen. Deze voorspelbaarheid is daarnaast terug te vinden in de manier van lesgeven (volgens het Expliciete Directe Instructie model) en duidelijke afspraken m.b.t. klassenmanagement. Ook organiseren we het buitenspelen per bouw zodat er ruimte is voor de kinderen op het plein en voldoende toezicht om kinderen te helpen als dat nodig is. De pleinwacht is voor de kinderen herkenbaar aan de hesjes die zij dragen. Kinderen kunnen vanuit deze veilige basis werken aan hun eigen leerdoelen, succeservaringen opdoen en ontwikkelen.

Sinds schooljaar 2017-2018 werken we met het programma Positive Behaviour Support (PBS), in schooljaar 2022-2023 zijn wij hiervoor opnieuw gecertificeerd. PBS is een schoolbrede aanpak voor positief gedrag van uit gezamenlijke basiswaarden. Voor de Indon zijn deze waarden respect, veiligheid en verantwoordelijkheid. Alle gedragsregels die wij onze leerlingen aanleren, verhouden zich tot deze kernwaarden. Door te werken vanuit PBS werken we aan goed gedrag bij onze leerlingen. We geven gedragslessen en bekrachtigen positief gedrag van leerlingen. Ook houden we data bij van het gedrag wat we zien in de groep. We kunnen op deze manier vroegtijdig een interventie inzetten als dat nodig is. Zo werkt PBS preventief. Overal in de school spreken we met de kinderen over de gedragsverwachtingen die we van ze hebben. Vanzelfsprekend zien we ouders als partner bij het stimuleren van positief gedrag.

Het PBS-gedragsteam bewaakt het proces in de school. Dit gedragsteam bestaat op de Indon uit de PBS-coördinator, de directie, de orthopedagoog en een leerkracht. Het PBS team vergadert 10 keer per jaar. Tijdens deze vergaderingen wordt de data besproken en worden acties geformuleerd. Ook coördineert het PBS team verschillende acties in de school om PBS te blijven borgen.

Alle leerkrachten worden of zijn geschoold in de Geef me de Vijf (GMD5) methode. De basishouding die hierbij hoort, sluit aan bij PBS en zorgt voor duidelijkheid en rust bij kinderen. Een aantal basisvaardigheden en communicatievaardigheden worden toegepast in het groene niveau: het basisniveau van PBS binnen onze school. De volgende technieken worden door de leerkrachten van de Indon toegepast binnen de communicatie met leerlingen. Deze manier van communiceren maakt leerkrachten voorspelbaar en zorgt ervoor dat de relatie met leerlingen positief blijft.

- Zeg wat wel;
- Spreek positief/ zet negatief om naar (meer) positief;
- Spreek kernachtig;
- Zeg sorry;
- Stem af op zijn ik;
- Waarnemen, Aansluiten, Toevoegen (WAT);
- Duidelijk op de Vijf (wat, waar, hoe, wanneer, wie);
- Ondertitelen;
- Generaliseren;
- Waarom uitleggen;
- Doorvragen;
- Niet Ingevulde Tijd (NIT) herkennen/in de taak zetten.



3

Het onderwijs

3.1 De organisatie van het onderwijs

De organisatie van het onderwijs

Op onze school zitten kinderen die (nog) niet in staat zijn om het reguliere aanbod van de basisschool te volgen. De groepering van de kinderen vindt plaats op basis van een aantal voorwaarden zoals: het advies vanuit het MDO (multidisciplinair overleg);

- de kalenderleeftijd van de leerling;
- het ontwikkelingsniveau van de leerling;
- het ontwikkelingsperspectief van de leerling;
- de onderwijsbehoeften van de leerling.

De meeste kinderen komen op de leeftijd van 7 à 8 jaar naar onze school. Deze kinderen kunnen beschikken over een redelijke tot goede intelligentie (intelligentie gebied 80-120) maar profiteren op de reguliere scholen te weinig van hun mogelijkheden. Het minder presteren kan zowel thuis als op school soms leiden tot frustratie en onzekerheid. Bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen zien we kenmerken aan als behoefte aan meer structuur, voorspelbaarheid, veiligheid en ondersteuning bij zelfvertrouwen en motivatie. De groepsgrootte bedraagt in principe maximaal 16 leerlingen. Maar soms kan daarvan worden afgeweken als een situatie daarom vraagt.

3.2 De inhoud van het onderwijs

Het onderwijs op de Indon wordt gegeven in groepen en is voor de basisvakken georganiseerd volgens het Onderwijscontinuüm (OC). Werken volgens het OC-principe betekent dat we, zoals eerder gesteld, ons onderwijs vertraagd aanbieden. Zo is er meer ruimte voor het aanbieden van de leerstof in kleine stapjes, verlengde instructie, herhaling en pre-teaching. Op onze school hebben we een basislijn vastgesteld die eind groep uit uitkomt op het niveau van eind groep 6. Leerlingen in onze basislijn stromen daarna tenminste uit naar het VMBO basisberoepsgerichte leerweg. Bij alle leerlingen streven we ernaar tenminste dit niveau te halen en hebben we beschreven welk aanbod de leerlingen nodig hebben. Binnen deze zogenaamde OC- arrangementen geven we het te behalen doel, de leertijd, de methode en de materialen die nodig zijn, het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht aan. Als leerlingen meer nodig hebben dan de basislijn, dan is hiervoor een intensief of een zeer intensief aanbod beschreven. Voor leerlingen die meer kunnen, is er een verdiept aanbod.

Vanaf eind groep 6 gaat het aanbod uit elkaar in leerroutes. Uitzondering hierop vormt het rekenonderwijs. Als blijkt dat het rekenaanbod te ingewikkeld is voor de leerling, wordt dit al eind groep 5 aangepast. De leerroutes op de Indon maken uitstroom mogelijk naar alle vormen van voortgezet onderwijs. De meeste leerlingen stromen echter uit naar een vorm van VMBO of het Praktijkonderwijs. Het aanbod wordt aangepast aan wat er van deze leerlingen wordt verwacht in het vervolgonderwijs. Met name in het aanbod naar de praktijkschool wordt dan gedispenseerd. Dat betekent dat we leerstof weglaten als leerlingen die doelen niet hoeven te beheersen en dat we waar nodig extra hulpmiddelen gaan inzetten, zoals b.v. een rekenmachine.

3.3 Het ontwikkelingsperspectief

Het ontwikkelingsperspectief is de leerverwachting die we over een langere periode uitspreken op grond van alles wat we over de leerling weten (leerachterstand, kansen en belemmeringen, intelligentie etc.) Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld door de orthopedagoog en de intern begeleider. Hiervoor worden de aangeleverde stukken gebruikt die beschikbaar worden gesteld via het groeidocument. Het OPP wordt binnen 6 weken na de start op onze school met ouders besproken. Bij het opstellen van het OPP worden de tot nu behaalde leerresultaten

van de leerling gebruikt om te bepalen welk aanbod de leerling krijgt. Tot eind groep 6 wordt de leerling in elk geval in ons basisaanbod geplaatst. Op het moment dat de leerresultaten nog onder de basislijn liggen, krijgt de leerling een intensieve aanpak (met verlengde instructie, pre-teaching en herhaling) aangeboden om te zorgen dat de basislijn behaald wordt. In uitzonderlijke gevallen wordt met ouders overlegd kinderen op de PRO lijn te plaatsen. Deze leerlijn ligt onder onze basislijn en laat kinderen uitstromen naar het Praktijkonderwijs. Kinderen die boven de basislijn scoren, worden in de verdiepings- of talentlijn geplaatst en krijgen zodoende leerstof aangeboden boven de basislijn. Na groep 6 worden kinderen op basis van hun resultaten in een leerroute geplaatst waarin we vooruitkijken naar het voortgezet onderwijs. Bovenstaande wordt door de leerkracht vastgelegd in het groepsplan.

Het ontwikkelingsperspectief wordt jaarlijks met de ouders besproken en moet door ouders ook ondertekend worden. In juni wordt het ontwikkelingsperspectief geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Tijdens rapportbesprekingen vormt het ontwikkelingsperspectief het uitgangspunt voor het gesprek.

3.4 Toetsen en opbrengsten

Twee keer per jaar (december/januari) en (mei/juni) worden de leerlingen getoetst met de leerlingvolgsysteemtoetsen die ook op de reguliere basisschool gebruikt worden. De Indon toetst met de toetsen van IEP. Van deze gegevens maken we overzichten per klas en per school. Zo kunnen we met elkaar de resultaten van de leerlingen analyseren. Dit geeft ons informatie over hoe effectief ons onderwijs is geweest en stelt ons in staat om ons onderwijs te verbeteren. Tijdens de bijeenkomsten over de opbrengsten stellen we dan met elkaar vragen als; hoeveel leerlingen halen volgens onze norm een voldoende score? Kunnen we de verschillen tussen de klassen onderling verklaren? Hoe scoren de leerlingen in relatie tot hun ontwikkelingsperspectief? Zijn we tevreden, waar kunnen we ons verbeteren? Daar waar nodig stellen we een verbeterplan op. Het op deze manier werken met data noemen we data gestuurd en opbrengstgericht werken; de zogenaamde 4D aanpak (Data/Duiden/Doelen/Doen).

3.5 De vakgebieden

Als school voor gespecialiseerd basisonderwijs bevat ons leerpakket dezelfde vakken als het reguliere onderwijs. Ook wij richten ons op de kerndoelen zoals het Ministerie van Onderwijs ze heeft geformuleerd voor de groepen 3 t/m 8. De volgende vakgebieden worden in de groepen gegeven:

Vakgebied	Methode
Levensbeschouwing	Trefwoord
Nederlandse taal	Nieuw Nederlands Junior
Technisch lezen	Lijn 3, Nieuw Nederlands Junior
Spelling	Nieuw Nederlands Junior
Begrijpend lezen	Nieuw Nederlands Junior
Sociaal Emotionele ontwikkeling	PBS en sociaal gedrag elke dag
Schrijven	Handschrift
Rekenen	Pluspunt 4
Zaakvakken	Blink Wereld
Engels	Groove me
Verkeer	VVN
Creatieve expressie	Moet je doen!

3.6 Actief burgerschap en sociale integratie

De Indon besteedt structureel aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie. Burgerschap wordt als volgt omschreven: 'De bereidheid en het vermogen deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren'.

Er is geen sprake van een nieuw schoolvak. Het doel van burgerschapsvorming is, dat leerlingen de basiskennis, houdingen en sociale vaardigheden verkrijgen, die nodig zijn om goed te kunnen functioneren in de samenleving. 'Goed functioneren' betekent actief meedoen, je medeverantwoordelijk voelen, een bijdrage leveren aan de leefomgeving en bereid zijn democratisch te handelen.

De Indon verstaat onder 'volwaardig burgerschap':
Vanuit de gedachten van ons pedagogisch beleid de leerlingen opleiden en stimuleren een actieve rol te vervullen als kritisch burger t.a.v.

1. **democratie:** 'wat zijn mijn rechten en plichten als burger',
2. **participatie:** 'wat kan ik doen om de samenleving te verbeteren',
3. **identiteit:** 'wie ben ik en van welke maatschappelijke geleding maak ik deel uit'.

Burgerschapsvorming is geen apart vak, maar is een vanzelfsprekend onderdeel van meerdere vakken. Het zit structureel verweven in: PBS, Trefwoord, Blink en sociaal gedrag elke dag.

Democratisch burgerschap leer je alleen door het te doen, dus zit het in meer praktische activiteiten in school en buiten school. De eerste belangrijke stap is de onderlinge omgang met medeleerlingen op de school. School is hier de oefenplaats.

3.7 De groepsindeling

Voor de zomervakantie worden de groepen samengesteld. Bij de groepsindeling wordt gelet op de leeftijd, het niveau van functioneren in de basisvaardigheden, het sociaal functioneren, de werkhouding en het individuele gedrag. Groepen worden steeds zo samengesteld, dat er optimaal gewerkt kan worden. Dat betekent dat de groepen ieder jaar er anders uit kunnen zien.



3.8 Wie werken er in de school?

Functie	Naam	Werkdagen
Directie	Pauline van der Veen	Ma t/m do
Groepsleerkracht	Malou Lisser	Ma t/m wo
Groepsleerkracht	Fransz van Diemen	Ma t/m vrij
Groepsleerkracht	Larissa Schuijlenburg	Ma t/m vrij
Groepsleerkracht	Ronel van der Gun	Ma t/m wo
Groepsleerkracht	Nicky du Breuil	Wo t/m vrij
Groepsleerkracht	Nadia van Delft	Ma-di-vrij
Groepsleerkracht	Alex Doves	Ma-di-do-vrij
Intern begeleider	Rianne Wortel	Ma-di-vrij
Orthopedagoog	Marieke Gerrits	Ma-di-do
Logopedist	Anouk Delhez	Di – do
Schoolmaatschappelijk deskundige	Petra Jansen	Di
Fysiotherapeut		
Systeembeheerder	Johan Hommes	
Administratief medewerker / leerkrachtondersteuner	Esther van 't Hoenderdal	Ma t/m do
Leerkracht in opleiding / Onderwijsassistent	Anne Broeke	Wo t/m vrij
Leerkrachtondersteuner	Miranda Luyben	Di t/m vrij
Leerkrachtondersteuner	Floor van Luijnen	Ma-wo-do-vrij
Onderwijsassistent	Milan Mosterd	Di-wo
Vakleerkracht Muziek	Kim Schimmel	
Vakleerkracht Gym	Menno Valk	Wo-vrij
Schoolarts	Choi Si Nolte	



4

Leerlingling- ondersteuning

4.1 De instroom van nieuwe leerlingen

Ouders melden hun kind aan met een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband Unita. Voordat een leerling bij de school wordt aangemeld, is er al een voortraject doorlopen. Vaak hebben de leerling en de ouders al met enkele medewerkers van de school kennis gemaakt (MDO).

Er volgt een kennismakingsgesprek. In dit gesprek geeft de school informatie, de school wordt bekeken en (indien bekend) wordt er kennis gemaakt met de toekomstige leerkracht. In onderling overleg wordt de plaatsingsdatum vastgesteld.

Als een leerling is aangemeld, zorgt de psycholoog/orthopedagoog voor de analyse van het dossier en stellen zij een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Dit wordt aangevuld door de leerkracht. In dit OPP komt onder andere te staan: informatie uit de voorgeschiedenis, centrale problematiek (positieve aspecten en moeilijkheden), doelen voor leren, werkhouding en/of gedrag en de onderwijsbehoeften. Het OPP van nieuwe leerlingen wordt met de ouders besproken door de leerkracht en eventueel de orthopedagoog.

De IB-er en de psycholoog/orthopedagoog hebben een belangrijke taak bij het uitvoeren van de zorg voor onze kinderen. Zij bewaken de zorglijn van toelating tot het verlaten van de school en coördineren dat het kind de hulp krijgt die het nodig heeft.

Het onderwijsprogramma wordt zoveel mogelijk op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen afgestemd. Bij sommige kinderen is extra onderzoek nodig. Dit kan plaatsvinden binnen de eigen school. Soms kunnen deskundigen van buitenaf geraadpleegd worden. Dit alles gaat natuurlijk altijd in overleg met ouders.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling

Het handelen van de leerkracht is afhankelijk van de onderwijsbehoeften van leerlingen. Aan het begin van het schooljaar maakt een leerkracht een groepsplan voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, spelling en gedrag.

In het groepsplan staat beschreven welke doelen de leerkracht wil bereiken met de leerlingen: hoe de leerkracht handelt (pedagogisch en didactisch); welke leerstof wordt aangeboden en welke materialen en middelen worden gebruikt. Ook staat in het groepsplan beschreven hoeveel tijd er in de week voor dat vak les wordt gegeven. Naast deze vakken is er ook een groepsplan dat gericht is op de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen en richten we ons op de wijze waarop de kinderen leren (leren leren). Een groepsplan is een plan voor een half jaar. Na dit half jaar worden de toetsen afgenomen en het groepsplan geëvalueerd. De leerkracht analyseert en stelt een plan op voor de komende periode. Tijdens de groepsbesprekingen met de intern begeleider stelt de leerkracht de doelen op voor de komende periode. Ook wordt er gesproken over hoe de leerkracht deze doelen gaat behalen en welke ondersteuning daarbij nodig is. Hier denkt de intern begeleider mee.

Ondersteuningsniveaus: de structuur

We kiezen voor een structuur die uitgaat van drie ondersteuningsniveaus, gekoppeld aan arrangementen met daarin een aantal vast omschreven stappen die cyclisch doorlopen worden. Deze niveaus, arrangementen en de te nemen stappen zijn de volgende:

Ondersteuningsniveau 1 (Basis en verdiept/talent arrangement)

Stap 1: de leerkracht wijst op basis van data de leerlingen toe aan een arrangement.

Stap 2: de leerkracht stelt een groepsplan op, waarin alle arrangementen zijn opgenomen.

Stap 3: de leerkracht en intern begeleider houden een groepsplanbespreking en doelstellingsgesprek.

Stap 4: de leerkracht stelt het groepsplan eventueel bij, voert deze uit en evalueert.

Ondersteuningsniveau 2 – tussentijds: intensief arrangement

Stap 5: de leerkracht en intern begeleider houden een leerlingbespreking. Indien nodig wordt de logopedist, orthopedagoog en/of fysiotherapeut hierbij uitgenodigd met als doel handelingsadviezen te geven aan de leerkracht.

Ondersteuningsniveau 3: zeer intensief arrangement

Stap 6: de leerling wordt besproken in het ondersteuningsteam (directie, jeugdarts, orthopedagoog. Schoolmaatschappelijk werkende, intern begeleider en eventueel andere deskundigen).

Stap 7: de leerkracht stelt eventueel de vraag in overleg met de casemanager een individueel handelingsplan op.

Stap 8: er vindt indien nodig een multidisciplinair overleg (MDO) plaats met aanwezigheid van ouders, leerkracht, casemanager ondersteuningsteam en trajectbegeleider vanuit het samenwerkingsverband (SWV). Eventueel worden andere deskundigen uitgenodigd wanneer nodig.

4.3 Grenzen aan ons onderwijs

Iedere leerling verdient de ondersteuning die past bij zijn of haar onderwijsbehoeften. Wij zijn altijd bereid te kijken naar mogelijkheden, maar zijn ons tegelijkertijd bewust van onze onmogelijkheden binnen de huidige context van de Indon.

Indien er sprake is van de volgende onderwijsbehoeften verwijzen wij door naar een school voor Gespecialiseerd Onderwijs. Dit doen wij omdat wij als school niet in staat zijn om in deze onderwijsbehoeften met extra ondersteuning binnen de Indon te voorzien.

Als een leerling het grootste gedeelte van een schooldag een-op-een begeleiding nodig heeft.

Als een leerling ernstig externaliserend gedrag laat zien en hiermee emotioneel en fysiek onveilig is voor zijn of haar omgeving, waardoor er nauwelijks aan leren toegekomen wordt.

Als er een omgeving nodig is die voor een leerling met zeer geringe capaciteiten te begrijpen is.

Als een leerling dagelijks therapeutische begeleiding nodig heeft t.a.v. gedrag en/of sociale omgang.

Als een leerling het nodig heeft om in een specifieke algehele taalomgeving onderwijs te krijgen.

Als er sprake is van noodzakelijk medisch handelen, welke niet op of door school kan/mag worden uitgevoerd.



4.4 De speciale zorg

School Maatschappelijk Werk: De schoolmaatschappelijk deskundige onderhoudt contacten met ouders wanneer er vragen zijn op het gebied van de thuissituatie en de opvoeding. Schoolmaatschappelijk werk wordt ingezet als brugfunctie tussen leerling, ouders, school en hulpverleningsinstellingen.

Psycholoog/orthopedagoog: De psycholoog/orthopedagoog werkt binnen het gespecialiseerd basisonderwijs vooral in de basis. Dat betekent dat de orthopedagoog meedenkt en adviezen geeft over het creëren van een veilig klassenklimaat en een goede groepsdynamiek. Ook kan de orthopedagoog meedenken bij orthodidactische vragen. De orthopedagoog analyseert de dossierstukken bij start van de leerling en schrijft het OPP. Verder is de orthopedagoog betrokken bij kinderen waarbij het nog niet lukt om tegemoet te komen aan hun begeleidings- of onderwijsbehoeften (vanaf stap 5). De orthopedagoog is voorzitter van het ondersteuningsteam en houdt contact met verschillende partijen. Ook speelt zij een grote rol in het schoolverlatersproces. Zo ondersteunt zij de leerkrachten bij het voeren van gesprekken, bij het opstellen van de onderwijskundige rapporten en is ze betrokken bij situaties waarbij een leerling wordt verwezen naar het voortgezet gespecialiseerd onderwijs. Waar nodig kan de orthopedagoog handelingsgerichte diagnostiek verrichten.

Fysiotherapie: Er is een mogelijkheid om in de school fysiotherapie te krijgen door kinderfysiotherapeuten. Deze zijn geregeld op school aanwezig. De Indon kan aangeven dat fysiotherapie nodig lijkt waarna ouders zelf een verwijzing moeten regelen van de huisarts. Als dit geregeld is kan de fysiotherapie onder schooltijd worden uitgevoerd.

Schoolarts: De schoolarts houdt de gezondheid van leerlingen in de gaten. In ieder geval bij de start op de Indon en in groep 7 worden kinderen opgeroepen voor een bezoek aan de schoolarts. Ouders worden altijd uitgenodigd om hierbij aanwezig te zijn.

Logopedie: Problemen in de spraak- en taalontwikkeling kunnen grote invloed hebben op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Ook bestaat er een duidelijke relatie tussen de ontwikkeling van de mondelinge taalontwikkelingen de manier waarop lezen en schrijven zich ontwikkelt: de schriftelijke taalontwikkeling.

Op de Indon is een Logopedist aanwezig. Zij zet haar logopedische expertise en therapeutische vaardigheden in op het gebied van taal, spraak en communicatie. Dit is erop gericht dat leerlingen optimaal van het onderwijs kunnen profiteren en zichzelf communicatief kunnen redden. Nieuwe leerlingen worden in de eerste weken van het schooljaar door de logopedist gescreend op basis van observatie en aanwezige dossiergegevens. N.a.v. de screening wordt al dan niet logopedisch onderzoek gedaan. Hieruit zal blijken of het basisaanbod taal voldoende is, of dat een leerling logopedie krijgt. Dit kan individueel, in een duo of een groepje zijn.

De logopedist besteedt aandacht aan het ontwikkelen van communicatieve vaardigheden, taalvaardigheid en/of alternatieve strategieën die het leerproces en de socialisatie ten goede komen. Een kind dat dankzij logopedie meer spraak en taal tot zijn beschikking heeft, functioneert beter in de klas en in de thuissituatie en heeft meer kansen in de toekomst. Door de korte lijnen tussen logopedie en leerkracht, het inzicht in de schoolorganisatie, methodieken en didactiek is zij in staat aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling en bij het leerstofaanbod in de klas. Zo draagt de logopedist bij aan een optimale ontwikkeling van de leerlingen op de Indon.



4.5 Schorsen en verwijderen

Schorsen

Een geschorste leerling mag tijdelijk geen lessen volgen en mag niet op school komen. De school mag een leerling maximaal 1 week (5 schooldagen) schorsen. Wanneer u het niet eens bent met de schorsing van uw kind kunt u bezwaar maken bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs. Een schorsing van meer dan 2 schooldagen moet bij de inspectie van het onderwijs (anoniem) worden gemeld. Wanneer schorsen van een leerling meerdere keren is toegepast of wanneer een leerling iets zeer ernstigs heeft gedaan, kan de school een leerling verwijderen.

Verwijderen

De school kan om verschillende redenen besluiten een leerling te verwijderen. Bijvoorbeeld als:

- De school een leerling niet de nodige speciale zorg kan bieden
- De leerling zich voortdurend agressief gedraagt
- Er ernstige conflicten zijn (ook als ouders daarbij betrokken zijn)

Het besluit een leerling te verwijderen wordt door het bestuur (bevoegd gezag) genomen en zal schriftelijk met opgave van redenen aan ouders worden bekendgemaakt. Het bestuur zal alvorens een besluit te nemen tot verwijderen, naar de ouders luisteren. Ouders kunnen 6 weken na het genomen besluit bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur zal de ouders opnieuw horen, ouders krijgen gelegenheid hun bezwaar toe te lichten. Ouders kunnen de opgestelde rapportages en adviezen over de casus inzien. Gedurende de bezwaarprocedure kan de leerling worden geschorst. Binnen 4 weken na ontvangst door het bestuur van het bezwaarschrift besluit het bestuur definitief over de verwijdering. Daarop zal de school zich zichtbaar inspannen om een andere school te vinden waar de leerling na verwijdering terecht kan. De school heeft hiervoor 8 weken de tijd. Voor het (gespecialiseerd) onderwijs geldt dat als het niet lukt binnen 8 weken een andere school te vinden de leerling alsnog definitief verwijderd mag worden.

Bezwaar tegen verwijdering

Ouders kunnen bezwaar maken als het bestuur definitief heeft besloten een leerling te verwijderen. Het bestuur stelt de ouders op hoogte van deze mogelijkheid. Ouders kunnen de zaak voorleggen aan de rechter. Het bestuur kan de leerling pas verwijderen als er een nieuwe school is gevonden voor de leerling. Na ingang van de Wet Passend Onderwijs mag het bestuur nog steeds een leerling verwijderen. Binnen het gespecialiseerd onderwijs geldt zorgplicht en is de school verantwoordelijk voor een nieuwe school na verwijdering. De school zoekt, in samenwerking met de ouders naar een alternatieve, passende school.



5

Organisatorisch

5.1 Informatievoorziening

De dagelijkse informatievoorziening verloopt op de Indon vooral via Parro. Leerkrachten communiceren het reilen en zeilen van de groep in algemene berichtjes en kunnen ook ouders gericht berichten sturen. Sinds de Coronapandemie zien we ouders minder in de school. Daarom staat het team van de Indon elke ochtend bij de start van de dag en elke middag aan het eind van de schooldag bij het hek. Zo kunnen ouders ons laagdrempelig benaderen. Ouders kunnen de teamleden na schooltijd telefonisch in de meeste gevallen tot 16:30 bereiken.

Gedurende het jaar zijn er vaste contactmomenten waarop wij ouders uitnodigen om met hen te spreken over de ontwikkeling van hun kind. Meestal is dat 3x per jaar. De eerste keer tijdens de startgesprekken bij het begin van het schooljaar en daarna tijdens de rapportgesprekken in februari en juni. Ook zijn er met enige regelmaat ouderavonden; aan het begin van het schooljaar als kennismaking met de nieuwe leerkracht en informatie over het leerjaar en gedurende het schooljaar over verschillende thema's als schoolverlaters of projectafsluitingen. Op het moment dat de leerling meer zorg nodig heeft, intensiveren we de gesprekken zodat ouders goed op de hoogte zijn van de stappen die we zetten en we hierin kunnen samenwerken. Als ouders worden uitgenodigd voor een zorggesprek wordt altijd aangegeven welk doel dit gesprek heeft. Algemene informatie over onze school en belangrijke data zijn terug te vinden in onderstaande documenten:

- De schoolgids (op te vragen bij de administratie) of op de website (www.indon.nl)
- De jaarkalender
- De nieuwsbrief: info met de laatste nieuwtjes over activiteiten e.d. (de digitale versie staat op de website (www.indon.nl))
- Brieven
- E-mail
- Website van de school www.indon.nl
- Facebookpagina www.facebook.com/Indon

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Onze aanpak is vastgesteld in het privacyreglement. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Het reglement is na te lezen op de website van Stichting Elan, waar onze school onder valt. www.stichtingelan.nl/home/privacy

Gegevens die over leerlingen gaan noemen wij persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat echt nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarbij hoort.



In de privacyverklaring kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens en welke gegevens wij verzamelen voor welk doel. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de aanmelding op school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er ook bijzondere persoonsgegevens geregistreerd, als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.

Om het onderwijs goed op uw kind af te stemmen, is soms onderzoek nodig, bijvoorbeeld door een orthopedagoog, logopedist of kinderfysiotherapeut. Dit gebeurt altijd met uw toestemming. Nadat de uitkomsten van dit onderzoek met u besproken zijn, en als u het ermee eens bent, dan slaan we het onderzoeksverslag op in het digitale schooldossier van uw kind. Onze medewerkers hebben toegang tot dit systeem zo lang uw zoon/dochter ingeschreven staat bij onze school.

Bij de verwerking van persoonsgegevens houden wij ons aan de relevante wetgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Mocht u na het lezen van het privacyreglement nog vragen hebben dan kunt u contact opnemen met onze externe Functionaris Gegevensbescherming, Marion van der Horst, m.vanderhorst@cedgroep.nl

5.2 Betrokkenheid ouders bij de school

De rol van ouders op de Indon

De rol van de ouders is cruciaal in het onderwijs. Wij zien ouders als partner en willen samenwerken voor de beste ontwikkeling van hun kind en onze leerling. Ouders zijn de ervaringsdeskundigen bij het beantwoorden van vragen over de aanpak van hun kind. De band tussen ouders en kind maakt het mogelijk dat de ouders in staat zijn als antenne te fungeren als het gaat om het verwoorden van de gevoelens en mogelijkheden van het kind. Wij vinden het van belang aandacht te schenken en alert te blijven op goede contacten tussen ouders en school. De school heeft formele en informele momenten per jaar, waarbij de ouders betrokken worden bij de school. Van belang is dat ouders vertrouwen hebben in de school. In een school waar ouders achter staan, kan het kind zich beter ontplooiën.

Medezeggenschapsraad (MR & GMR)

Ouders kunnen op school meepraten en meebeslissen in de medezeggenschapsraad. De MR bevordert de openheid en het overleg in de school. De raad bestaat uit personeelsleden en ouderleden die zijn gekozen overeenkomstig het reglement. In het reglement zijn de wettelijke bevoegdheden en procedures vastgelegd o.a. zittingsduur, verkiezingen, instemming/adviesbevoegdheden, geschillenregeling, regels m.b.t. besluitvorming. Naast algemene taken/bevoegdheden van de MR zijn er ook specifieke taken en bevoegdheden zoals:

- Instemmingbevoegdheid m.b.t. schoolbeleid (zowel onderwijsinhoudelijk als organisatorisch).
- Adviesbevoegdheid m.b.t. schoolbeleid, personeelsbeleid, leerlingenbeleid.

De MR vergadert ongeveer 8 x per jaar, deze vergaderingen zijn openbaar. De MR is bereikbaar via het mailadres mr@indon.nl.

Ook op bovenschools niveau worden de scholen van stichting Elan vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Ook deze raad is samengesteld uit ouders en personeelsleden. De GMR heeft dezelfde taken en bevoegdheden als de MR, maar dan op die beleidsterreinen die voor alle scholen gelden.



Ouderraad

De ouderraad stelt zich ten doel:

- te bevorderen dat de ouders zich voor de school interesseren, d.m.v. algemene ouderavonden en evenementen.
- te bevorderen dat de ouders ondersteunende werkzaamheden voor de school verrichten o.a. assistentie bij:
 - evenementen en feesten
 - aankleding van de school met vieringen en feesten.

De ouderraad is via e-mail ouderraad@indon.com te bereiken.

Overige ondersteuning van ouders

Jaarlijks zijn er veel actieve ouders die bij allerlei evenementen betrokken zijn (zonder lid te zijn van de ouder- of medezeggenschapsraad). Te denken valt aan activiteiten zoals:

- vervoer/begeleiding bij evenementen (kampen, sportdagen, excursies)
- assistentie bij feesten/activiteiten
- leesouders
- hoofdpluiscontrole ouders

Als het nodig is zullen de leerkrachten aangeven waar hulp bij gewenst is zodat u zich daarvoor kunt opgeven. Dit wordt meestal via Parro gecommuniceerd.

5.3 Gelden

Ouderbijdrage

Op de Indon vragen we geen bijdrage aan ouders voor activiteiten onder schooltijd.

Schoolverzekering

Het bevoegd gezag van onze school heeft een school-WA-verzekering die het risico dekt van de wettelijk aansprakelijkheid van:

- het Bevoegd Gezag, het onderwijspersoneel, de leden van de oudervereniging;
- de medezeggenschapsraad als zodanig;
- de ouders van de leerlingen voor zover zij werkzaamheden verrichten op of ten behoeve van de school.

Een school-WA-verzekering dekt niet het risico van de aansprakelijkheid van die leerlingen die zelf aansprakelijk gesteld kunnen worden. Om dat risico te dekken is het nodig dat de ouders voor hun kinderen een individuele WA verzekering afsluiten.

Vervoer

Leerlingenvervoer wordt geregeld door de gemeente van de plaats waar uw kind woont/ingeschreven staat. De vergoedingsregelingen voor het vervoer naar school zijn beperkt en verschillen per gemeente. In elk geval is het een regeling tussen ouders en de gemeente waarin men woonachtig is (Afdeling Onderwijs). Voor informatie kunt u contact opnemen met de onderwijsambtenaar van uw gemeente, belast met het aangepast vervoer. We kunnen uw aanvraag wel ondersteunen door vanuit school een vervoersverklaring te schrijven. Hiermee ondersteunen we uw aanvraag bij de gemeente. Bij het vervoeren van leerlingen ligt de aansprakelijkheid bij de vervoerder. Dat kan zijn de ingehuurd maatschappij, de ouder, een medewerker van ons, etc. Het is eigenlijk noodzakelijk dat hiervoor een ongevalen inzittenden verzekering is afgesloten door de bestuurder.



Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, kunnen misverstanden ontstaan en worden fouten gemaakt. Ouders en verzorgers zijn altijd welkom om dit met ons te bespreken. Samen streven we naar een oplossing. Klachten of vragen kunt u in eerste instantie voorleggen aan de leerkracht van uw kind. Mocht dit niet leiden tot een voor u voldoende afhandeling van de vraag of klacht, dan kunt u ook terecht bij de directie, de intern begeleider, de schoolmaatschappelijk werker of de orthopedagoog/psycholoog.

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, is te vinden op: www.stichtingelan.nl onder [Downloads](#).

De Interne contactpersoon

Als u er met de betrokkenen niet uitkomt of de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, maar ook als u niet zelf met de betrokkenen in gesprek durft te gaan, dan kunt u een beroep doen op ondersteuning door de interne contactpersoon op school.

Bij klachten over ongewenst gedrag op school zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en leerlingen ook een beroep doen op ondersteuning door de interne contactpersoon op school. De interne contactpersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtenprocedure.

Naam: **Rianne Wortel & Marieke Gerrits**
Telefoonnummer: **035-6917385**
E-mailadres: **r.wortel@elanscholen.nl & m.gerrits@elanscholen.nl**

Externe vertrouwenspersoon

Komt u met hulp van de interne contactpersoon of de betrokkenen niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon. Ook hij/zij biedt een luisterend oor en denkt met u mee over de mogelijkheden om tot een oplossing te komen.

Naam: **CED Groep, Angela Groen en Shirly de Vos**
Telefoonnummer: **010-4071993**
Emailadres: **a.groen@cedgroep.nl**

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief) weekdays van 8.00 uur tot 17.00 uur.

Onafhankelijk onderzoek

Klachten over ongewenst gedrag, die u door de school naar uw beleving onvoldoende is opgelost, kunt u voorleggen aan de landelijke klachtencommissie (www.gcbo.nl). Externe vertrouwenspersoon kan u in het klachttraject begeleiden.

Meldplicht seksueel geweld

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarige leerling, is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/justitie.

Kansen voor de Toekomst

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Om sneller en adequater in te grijpen bij vermoedens van kindermishandeling zijn scholen vanaf 2013 wettelijk verplicht om een meldcode te hanteren. Wij werken volgens het Basismodel meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;

www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode

De meldcode is een stappenplan voor (onderwijs)professionals dat zij moeten doorlopen als ze vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling hebben.

De meldcode bestaat uit de volgende vijf stappen:

1. in kaart brengen van signalen;
2. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het meldpunt Veilig thuis;
3. gesprek met de leerling en/of ouders;
4. wegen van het geweld of de kindermishandeling;
5. per 1 januari 2019 moeten professionals (vermoedens van) ernstige situaties van kindermishandeling en huiselijk geweld altijd melden bij Veilig Thuis.

In de school is een aandachtsfunctionaris benoemd bij wie de meldingen rond kindermishandeling centraal binnenkomen. Op de Indon is dat mevrouw Petra Jansen, schoolmaatschappelijk deskundige tel.nr. 035-6215835 of mail: p.jansen@indon.nl
Zij werkt middels het landelijke handelingsprotocol
<https://www.handelingsprotocol.nl/bo-utrecht>.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Bij dit meldpunt kunnen betrokkenen bij het onderwijs (ouders, leerlingen en leerkrachten) terecht voor klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld. Het telefoonnummer is 0900-1113111. Dit orgaan is onderdeel van de onderwijsinspectie. Landelijke klachtencommissie bijzonder algemeen onderwijs

Hiervoor kunt u naar de website:

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

Op deze site kunt u uw klacht indienen.



6

Na de Indon

Procedure

Ons streven is om de leerlingen naar het reguliere voortgezet onderwijs te verwijzen. Het grootste deel van onze leerlingen gaat naar het Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs (VMBO). In het VMBO zijn verschillende stromen zoals VMBO-GL/TL, VMBO-KBL en VMBO-BBL. Al eind groep 6 kijken we op welk niveau onze leerling functioneert. In groep 7 volgt dan het voorlopig advies en in januari van groep 8 het definitief advies. Dit definitief advies krijgen ouders op schrift van ons mee. Het proces van advisering wordt op de Indon zorgvuldig doorlopen. Bij het vaststellen van het advies zijn de volgende personen betrokken: de leerkracht van de leerling, de intern begeleider, de orthopedagoog en directie. Zij stellen gezamenlijk het advies vast.

Een groot deel van onze leerlingen stroomt uit naar VMBO-BBL. Sinds 2022 is het niet meer nodig om leerwegondersteuning aan te vragen maar is het de bedoeling dat de school van herkomst aangeeft dat de leerling specifieke onderwijsbehoeften heeft. Voor alle kinderen die uitstromen naar een vorm van VMBO of hoger, maakt de leerkracht van de groep een overdrachtsformulier. Indien wij denken dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft op het gebied van leren of gedrag, dan geven we dat op dit formulier en op het adviesformulier wat ouders krijgen, aan. Wanneer VMBO onderwijs niet haalbaar blijkt, kunnen leerlingen uitstromen naar het Praktijkonderwijs. Hier krijgen leerlingen praktijkgericht onderwijs.

Uitstroom

Jaarlijks zijn er ongeveer 15 –20 schoolverlaters. In de tabel hieronder valt te lezen hoe de uitstroom van onze leerlingen de afgelopen jaren is geweest. Wij houden bij hoe onze leerlingen zich ontwikkelen en krijgen hier van het voortgezet onderwijs informatie over.

De uitstroomcijfers van de vier laatste schooljaren:

Uitstroom	2020 2021	2021 2022	2022 2023	2023 2024
HAVO of hoger	x	x	x	
VMBO GL/TL	2	x	2	0
VMBO Kader	2	3	4	2
VMBO BBL	5	3	7	10
Praktijkonderwijs	6	6	6	3
GvO	x	3	x	2

Verklaren van de gegevens

Kijkend naar de bovenstaande gegevens dan is het relevant om volgens onze standaard met de 2 streefniveaus de data te classificeren. Eerst doen we dat door te vermelden welke leerlingen volgens hun uitstroombestemming in het opp zijn uitgestroomd en of er leerlingen zijn die daarboven of daaronder uitstromen. In het schooljaar 2023-2024 zien die gegevens er als volgt uit:

Aantal schoolverlaters	17 leerlingen
Uitstroom volgens opp	17
Uitstroom onder opp	0
Uitstroom boven opp	0

Uit bovenstaande gegevens maken we op dat de uitstroombestemming

in het OPP passend is bij de uitstroom van de leerlingen. Dit betekent dat de leerlingen het aanbod hebben ontvangen dat past bij het onderwijsniveau van de brugklas in het volgende schooljaar. De leerlingen zijn goed voorbereid en toegerust om een goede start te maken in het VO.

Kijkend naar streefniveau 2 geeft dan het volgende beeld weer:

Standaard	Uitstroombestemming	Streef %	'23-'24 %
Gevorderde standaard	VMBO-KBL of hoger	25%	23,5%
Voldoende standaard	VMBO-BBL of hoger	60%	82,4%
Minimum standaard	Praktijkonderwijs of hoger	90%	100%

Op een kleine afwijking na (te wijten aan een beperkt leerlingstotaal) is op te maken dat streefniveau 2 behaald is.

Schooljaar 2024-2025 en verder

Het goed voorbereiden van onze leerlingen op het vervolgonderwijs is een belangrijk doel binnen ons onderwijs. Wij vinden dat we onze leerlingen moeten toerusten met de kennis en de tools om zich ook binnen het vervolgonderwijs vanaf de start naar mogelijkheden te kunnen ontwikkelen. Ons doel voor schooljaar '23-'24 was dan ook dat tenminste 80% van de leerlingen in groep 8 uitstroomt volgens de uitstroombestemming in het opp. Hiervoor hebben we de adviesprocedure vanaf groep 6 doorontwikkeld. Het gestelde doel is ruim behaald, alle leerlingen in groep 8 stromen uit volgens hun vastgestelde uitstroombestemming. Voor het komend schooljaar is het van belang om dit resultaat te behouden. Ook voor komend jaar stellen we daarom als doel dat tenminste 90% van de leerlingen uitstroomt volgens de vastgestelde uitstroombestemming in het OPP. De adviesprocedure is hierin vanaf groep 6 vastgesteld en zal resulteren in een constant resultaat.



7

Regelingen



7.1 Schooltijden

dag	tijd
maandag	8.40 – 14.10 uur
dinsdag	8.40 – 14.10 uur
woensdag	8.40 – 14.10 uur
donderdag	8.40 – 14.10 uur
vrijdag	8.40 – 14.10 uur

Om 8.25 zijn de pleinwachters op het plein en bij de fietsenstalling aanwezig en gaan de hekken open. De kinderen gaan dan direct naar binnen. Om 8.40 uur start de school. Om 14.10 uur gaan de leerlingen naar buiten. Buiten is er toezicht tot 14.15 uur.

Op de Indon hanteren we het continuurooster volgens het model vijf gelijke schooldagen. Een continuurooster houdt in dat alle leerlingen de gehele dag op school zijn, ook tijdens de lunch. Vanuit pedagogisch en onderwijskundig oogpunt hebben wij als team en MR er bewust voor gekozen de leerkrachten gedurende de gehele schooldag verantwoordelijk te laten zijn voor de begeleiding van de leerlingen op onze school.

7.2 Onderwijstijd

Alle groepen volgen minimaal 1000 uren onderwijs in schooljaar 2023/2024. Wettelijk is vastgesteld dat tenminste 7.520 uren over 8 jaren onderwijs gegeven moet worden. Jaarlijks dus minimaal 940 uren.

7.3 Maatregelen (preventie) schoolverzuim

Ziekmeldingen van de kinderen kunt u telefonisch doorgeven voor 8.30 uur via Parro aan de leerkracht. Als uw kind met de bus komt, informeert u ook de chauffeur. Indien een kind niet aanwezig is en er is geen ziekmelding, wordt er contact opgenomen met thuis. Als er thuis om 09.15 uur nog geen gehoor is gegeven dan nemen wij stappen om te zorgen dat wij weten dat het kind veilig is.

Als een kind ongeoorloofd afwezig is volgt een melding bij de leerplichtambtenaar omdat schoolverzuim, anders dan bij ziekte, wettelijk niet is toegestaan.

Op deze regel bestaan wel enkele uitzonderingen, deze kunt u vinden op de website van school www.indon.nl of op de website van leerplicht www.rblgv.nl

Verlof wordt na schriftelijke aanvraag door de directie verleend, het formulier kunt u vinden op de website of kunt u opvragen bij de administratie.

7.4 Vakantierooster en studiedagen 2024-2025

Vakantie			
Herfstvakantie	zat 26 okt	t/m	zon 3 nov
Kerstvakantie	zat 21 dec	t/m	zon 5 jan
Voorjaarsvakantie	zat 15 feb	t/m	zon 23 feb
Goede vrijdag + Meivakantie	vrij 18 apr	t/m	ma 5 mei
Hemelvaart	do 29 mei	t/m	vr 30 mei
2e Pinksterdag	ma 9 juni		
Zomervakantie	zat 12 juli	t/m	zo 24 aug

Studiedagen schooljaar 2024-2025
Vrijdag 25 oktober 2024
Vrijdag 6 december 2024
Maandag 27 januari 2025
Woensdag 9 april 2025
Dinsdag 6 mei 2025
Dinsdag 1 juli 2025

Korte schooldagen tot 12.00 uur
Vrijdag 20 december 2024
Vrijdag 11 juli 2025



8

Kwaliteitszorg onderwijs

8.1 De kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg is het systeem van afspraken en handelingen gericht op het voortdurend bewaken, verbeteren en verantwoorden van de kwaliteit van ons onderwijs en onze school. Wij werken op de Indon opbrengstgericht volgens de principes van stichting LeerKracht. Dit betekent concreet dat de prestaties van de leerlingen centraal staan. Wij stellen voor hen realistische doelen, meten hun vorderingen en leggen deze vast. Door te werken met doelenborden in de school, zowel voor het team (leerteams en MT) als voor de leerlingen, werken we elke dag in kleine stapjes aan het verbeteren van ons onderwijs.

Als MT sturen we op kwaliteit. We gaan geregeld na wat de resultaten van ons onderwijs zijn, analyseren en reflecteren en betrekken het team hierbij. We stellen onszelf de vraag:

Doen we de goede dingen en doen we de goede dingen goed?

De kwaliteit van onze school wordt in de eerste plaats bepaald door de teamleden die voortdurend reflecteren op hun werk; die onderzoeken en uitproberen. Daarnaast zijn de onderwijsmethoden, de werkwijze, het leerlingvolgsysteem en de ondersteuningsstructuur van belang. Naast leerkrachten, intern begeleider en directie worden bestuur en ouders steeds meer betrokken bij het bewaken van de kwaliteit van het onderwijs op school. Uitgangspunt bij ons systeem voor kwaliteitszorg is het toetsingskader bij de inspectie. We hebben een goed systeem van toetsen en andere instrumenten tot onze beschikking. Nadat 2 keer per jaar (januari/juni) de gegevens zijn verzameld, worden deze geëvalueerd en geanalyseerd op het niveau van de leerling, de groep, de school en het bestuur. Vervolgens stellen we vast wat we willen gaan bereiken en dat voeren we uit. Het doel is onze leeropbrengsten te verbeteren. We maken hierbij gebruik van de 4-D werkwijze (Data, Duiden, Doelen, Doen).

8.2 Ontwikkelingen in 2024-2025

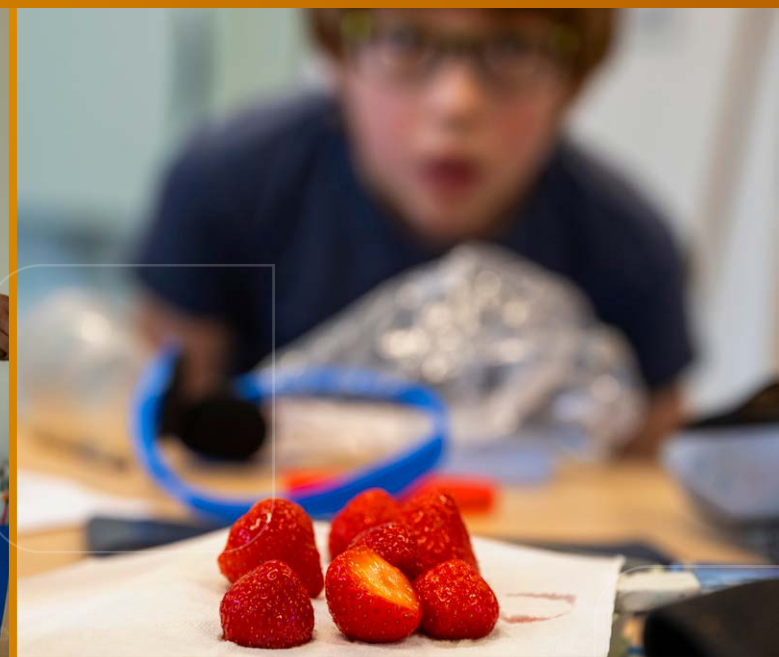
In het schoolplan 2023-2027 wordt een beeld gegeven waar de Indon over 4 jaar wil zijn. In het jaarplan worden de ambities omgezet in speerpunten en doelen voor dat schooljaar. Na de ontwikkeling van ons onderwijs van het afgelopen jaar te hebben geëvalueerd worden de volgende thema's aan de orde gesteld.

De volgende thema's staan dit schooljaar centraal:

- Burgerschap, culturele vorming en wereldoriëntatie
- Kwaliteitszorg – volgen en borgen
- Ouderbetrokkenheid

Mocht u als ouder vragen hebben, zit u ergens mee, of wilt u iets kwijt, neem dan contact op met de leerkracht, de IB-er of directeur, zodat actie kan worden ondernomen.

en voor de Toekomst



stichting elan

de Indon

gespecialiseerd basisonderwijs

